

REGULAMIN WYDATKOWANIA ŚRODKÓW Z FUNDUSZY STOWARZYSZENIA „SEZAM”

1/ Regulamin niniejszy określa zasady wykorzystania przez członków stowarzyszenia środków stanowiących pozostałe wpływy na rzecz stowarzyszenia w tym między innymi z tytułu 1% podatku dochodowego przekazanego na rzecz OPP, darowizny, dotacji, organizacji imprez kulturalnych itd.

2/ Mając na uwadze realizację postanowień statutu stowarzyszenia ustala się następujące cele na jakie mogą być przeznaczone środki pochodzące z przekazanego 1% podatku dochodowego na rzecz OPP, z tytułu darowizn, dotacji oraz działalności statutowej stowarzyszenia:

- **finansowanie działalności bieżącej stowarzyszenia w szczególności kosztów posiedzeń zarządu, komisji rewizyjnej, walnego zgromadzenia, obsługi księgowej jak również materiałów oraz usług niezbędnych do funkcjonowania organów stowarzyszenia**
- utrzymanie siedziby stowarzyszenia
- remonty i adaptacje pomieszczeń stowarzyszenia w celu dostosowania ich dla potrzeb osób niepełnosprawnych
- utworzenie, wyposażenie i utrzymanie gabinetów lekarskich i terapeutycznych
- finansowanie niezbędnej pomocy lekarskiej i terapeutycznej zarówno indywidualnej jak i grupowej
- współfinansowanie turnusów rehabilitacyjno – leczniczych
- wsparcie członków stowarzyszenia w finansowaniu indywidualnych programów leczniczych i rehabilitacyjnych
- wsparcie członków stowarzyszenia w finansowaniu adaptacji pomieszczeń mieszkalnych, środków transportu, zakupu indywidualnych sprzętów rehabilitacyjnych niezbędnych do życia z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności
- współfinansowanie przedsięwzięć kulturalnych, spotkań integracyjnych,
- współfinansowanie dorocznego balu charytatywnego
-

3/ Decyzja o wydatkowaniu środków na poszczególne cele zostaje podjęta przez Zarząd stowarzyszenia.

4/ W przypadku wydatków na rzecz członków stowarzyszenia, podstawę stanowi pisemny wniosek członka stowarzyszenia o przyznanie środków na konkretny cel zgodny z niniejszym regulaminem. Dotyczy to w szczególności środków na współfinansowanie pomocy indywidualnej w zakresie ustalonym w pkt.2 niniejszego regulaminu oraz uczestnictwa w przedsięwzięciach grupowych. Pożądaną formą wniosku pisemnego jest forma e-meila.

5/ Zarząd, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku członka stowarzyszenia uruchomi środki na realizację pomocy po przedstawieniu faktury, rachunku lub innego dokumentu świadczącego o poniesieniu wydatków. Środki te zostaną przekazane na rachunek bankowy dostawcy towaru lub wykonawcy usługi

6/ W szczególnie uzasadnionych sytuacjach materialna wnioskodawcy warunkach środki te mogą być przekazane w systemie prefinansowania na podstawie dostarczonej faktury pro-forma lub umowy.

Środki zostaną przekazane na rachunek bankowy dostawcy towaru bądź wykonawcy usługi. W tym przypadku wnioskodawca zobowiązuje się do przekazania końcowego dokumentu rozliczeniowego w terminie 1 miesiąca od zrealizowania dostawy bądź wykonania usługi.

7/ Członek stowarzyszenia otrzymujący indywidualne wsparcie finansowe zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanych środków zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi przy uwzględnieniu indywidualnego stanu rozliczeń z właściwym dla niego urzędem skarbowym.

8/ W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie zasady ujęte w statucie stowarzyszenia oraz zasady sprawiedliwości i dobrze pojętego współżycia społecznego.